

ДОГОВОР НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ № 30/12-1

г.Воронеж

«30» декабря 2013г.

ООО «Березка» именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Шевченко Андрея Федоровича, действующего на основании Устава с одной стороны и индивидуальный предприниматель Виноградова Ирина Евгеньевна, действующая на основании свидетельства № 304366124500025 от 01.09.2004г. именуемая в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя проведение технического обслуживания подъездных домофонов, входных подъездных дверей и дверных доводчиков по адресу: ул. Беговая, 219 Ж, с 1 по 4-й подъезды.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет техническое обслуживание оборудования ЗАКАЗЧИКА, которое включает в себя:
 - 2.1.1. выезд мастера на объект ЗАКАЗЧИКА, в срок не более двух рабочих дней с момента получения заявки.
 - 2.1.2. устранение возникающих неисправностей оборудования (не требующих ремонта в лабораторных условиях), восстановление коммуникационных линий связи, электропроводки в течение двух рабочих дней с момента получения об этом сообщения ЗАКАЗЧИКА (кроме случаев замены оборудования).
 - 2.1.3. замену и ремонт вышедшего из строя оборудования, требующего ремонта в лабораторных условиях, в срок не более 7 суток, не зависимо от причин возникновения поломки оборудования.
 - 2.1.4. покраска входных подъездных дверей.
 - 2.1.5. регулировка дверных доводчиков.
 - 2.1.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве заключать, в случае необходимости, договора со специализированными организациями для проведения ремонта.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Оплачивать работу ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере и сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего договора.
- 3.2. Подписывать представленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ журнал технического обслуживания (акт выполненных работ), в котором указываются выполненные работы. В случае не согласия ЗАКАЗЧИКА с данными, изложенными в журнале (акте), ЗАКАЗЧИК вправе внести все замечания и дополнения.
- 3.3. Создать ИСПОЛНИТЕЛЮ условия, необходимые и достаточные для осуществления работ, по настоящему договору.
- 3.4. Не допускать умышленной порчи оборудования, коммуникационных линий связи, электропроводки.
- 3.5. ЗАКАЗЧИК в праве получать информацию о ходе проведения ремонтных работ.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Величина абонентной платы устанавливается в 30-00 руб. (Тридцать рублей, 00 копеек) в месяц с каждой квартиры.
- 4.2. Расчеты между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ осуществляются посредством перечисления абонентной платы по единому платежному документу через Муниципальный информационно-вычислительный центр. При изменении способа оплаты ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 30 дней.
- 4.3. В стоимость обслуживания домофона не включена модернизация оборудования (в данном случае модернизация оборудования - это установка нового оборудования имеющего иной набор функциональных возможностей или более совершенные параметры и потребительские свойства). Модернизация оборудования производится за дополнительную плату, которая согласовывается между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ.
- 4.4. В стоимость обслуживания домофона включен ремонт или замена на аналогичное оборудование, вызванные вандализмом или хищением оборудования.
- 4.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изменить размер абонентной платы, с предварительным, не менее чем за 30 дней, уведомлением ЗАКАЗЧИКА.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

- 5.1. Договор вступает в силу с 01.01.2014г.
- 5.2. Договор считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из сторон не заявляет о расторжении договора за 1 месяц до конца года.
- 5.3. Договор может быть расторгнут досрочно:
 - 5.3.1 По соглашению сторон;

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. При неуплате ЗАКАЗЧИКОМ ежемесячной абонентной платы более чем 30% в течение двух месяцев, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить выполнение работ по настоящему договору.
- 6.2. Абонентная плата не уплачивается за период, в котором домофон не функционировал по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ более 5-ти суток, кроме случаев предусмотренных п. 2.1.3, о чем ЗАКАЗЧИК обязан письменно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ в срок не позднее 5-ти дней после окончания месяца, в котором устройство не функционировало.
- 6.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не обслуживает абонентские блоки домовладельцев (квартиросъемщиков) не оплативших абонентскую плату в течение 2-х месяцев.
- 6.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, в случае не предоставления свободного доступа в помещения, где должен производиться ремонт, в сроки ранее согласованные с жильцами.
- 6.5. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд г. Воронежа по месту нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ, в установленном законом порядке.

8. Перечень обслуживаемых по договору квартир согласно перечня Приложение №1

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ИП Виноградова И. Е.

ООО «Березка»

Паспорт: 2005 №542839 выдан Северным ОМ УВД
Коминтерновского р-на, г. Воронежа, 01.11.2005г.,

394019 г. Воронеж, ул. 9 Января 282А, к. 6.

ИНН3662129241, КПП 366201001,

ОГРНИП 304366124500025, ИНН 366103163406,
р/с 40802810913000069826, в Центральном
Черноземный банк Сбербанка России, г. Воронеж
к/с 3010181060000000681, БИК 042007681,

Воронежский филиал КБ РОСПРОМБАНК»

(ООО) г. Воронеж,

р/с40702810800100000016,

к/с 30101810300000000732,

БИК 042007732,

Адрес: 394016, г. Воронеж, 45 Стрелковой
дивизии, 106,

т/ф. (473) 221-01-20, 238-32-07

т. 224-50-39, 291-73-13

Индивидуальный предприниматель

Директор ООО «Березка»

Виноградова И.Е.

Шевченко А. Ф.

«30» декабря 2013г.

2013г.

